

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: JWAM van Oorschot

BIG-registraties: 09031495625

Overige kwalificaties: supervisor VGCT; master solution focused therapy; psycholoog NIP

Basisopleiding: psycholoog

AGB-code persoonlijk: 94002288

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: van Oorschot psycholoog

E-mailadres: jw.v.oorschot@gmail.com

KvK nummer: 14105810

Website: www.vanoorschotpsycholoog.nl

AGB-code praktijk: 94056700

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Iedereen die last heeft van mentale problemen en wil werken aan het verbeteren van zijn/haar leven en toekomst. Men moet voldoende hebben aan een ambulante traject (dus geen opname of deeltijdbehandeling nodig hebben). Mensen bij wie forse verslaving, ernstige psychiatrische klachten en/of verstandelijke beperkingen spelen hebben normaliter niet voldoende baat bij een dergelijke behandeling.

Ik werk vanuit een oplossingsgericht denkkader, met interventies uit het brede veld van de cognitieve gedragstherapie. Behandeling kan zowel individueel, in echtpaar- of gezinsetting als in groepsverband plaatsvinden. Er zijn mogelijkheden voor blended therapie.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: JWAM van Oorschot

BIG-registratienummer: 09031495625

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: JWAM van Oorschot

BIG-registratienummer: 09031495625

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

- Mw Houshang Pour; psychiater (99054829801)

- de praktijkondersteuners van Meditta

- de leden van mijn intervisiegroep (met gz- en klinisch psychologen) en mijn netwerk

- Mw I Keulers (39914218625)

- Mw M Bertrums (29008146725)

- Hr S Frissen (69049610625; 89049610616)

- Hr D Con (49051588501)

- Mw S van Beek (99058934916)

- Hr K Dols (49913751916)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

- intervisie

- overleg of vragen over medicatie

- consultatie

- onderlinge afstemming (bij gezamenlijke behandeling)

- bespreken casuïstiekvragen en behandelplannen

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

huisartsenpraktijk/post.

Incidenteel (als er een crisis-mogelijkheid voorzien wordt) worden er specifieke afspraken gemaakt t.b.v. een casus

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: die zo nodig per casus op maat gemaakt worden

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

D Con (49051588501)

P Schoor (69054642701)

K Houshang Pour (99054829801)

M Groen (29063540725)

D Pool (89921812625)

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Lerend netwerk i.o.

We komen na de zomer online bij elkaar. Plannen dan enkele bijeenkomsten per jaar.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.vanoorschotpsycholoog.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

www.vanoorschotpsycholoog.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.psychotherapie.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

NVP: Piet de Boer is tijdens kantooruren bereikbaar via 06-81941801. Mailen kan via

klachten@psychotherapie.nl en post kan gestuurd worden naar Piet de Boer, p/a NVP.Maliebaan 87 -

3581 CG - UTRECHT

Link naar website:

<http://www.psychotherapie.nl/217055288/Klachtenregeling>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mw S van Beek (99058934916)

Hr K Dols (49913751916)

(in specifieke gevallen worden soms andere vervangingsafspraken gemaakt, die passend zijn voor client)

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.vanoorschotpsycholoog.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Ik ben alleen in de praktijk, dus doe alles zelf (aannemen telefoon en mail, uitleg van gang van zaken en verzekeringszaken, gesprekken, overleg met verwijzers en andere betrokkenen, correspondentie)

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Ik volg voortdurend met betrokkene de voortgang van zijn/haar behandeling; dit is een wezenlijk onderdeel van het oplossingsgerichte behandelmodel. Feedback van de client is een sturend principe in de behandeling.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

ROM en voortdurende feedback van client

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

In principe wordt in (vrijwel) elk gesprek nagegaan hoe nuttig dit is in het kader van de gestelde doelen. Met grotere intervals (kwartaal) wordt uitgebreider feedback gegenereerd.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Aan het einde van een behandeling middels de Behandeling Beoordeling Schaal.

In het eerste gesprek bespreek ik met elke client dat het voor een optimaal verloop van de behandeling nuttig is als hij/zij mij feedback en advies geeft gedurende de gehele behandeling. Alle

zaken waarover client niet tevreden is en waarin hij/zij het liever anders zou willen doen, kunnen aangebracht worden. Ik vraag hier ook regelmatig naar.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: JWAM van Oorschot

Plaats: Sittard

Datum: 29-06-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja